

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1.1	Педагогический совет по анализу работы школы	август	Директор школы Швецова Т.Е
1.2	Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	сентябрь	Руководители ШМО Стаканникова М.М. Швецова С.В Беспомощнова А.А.
1.3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	сентябрь	Руководитель МС Миронова Е.Б,
1.4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	постоянно	Заместитель директора по УВР, Миронова Е.Б.
1.5	Публичность отчетности школы	конец учебного года	Директор школы Швецова Т.Е
1.6	Отчетность на сайте школы	в течение учебного года	Директор школы Швецова Т.Е
Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.			
Раздел 2. Развитие кадрового потенциала			
2.1	Развитие кадрового потенциала школы: -работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;	в течение года	Директор школы Швецова Т.Е
2.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2023г	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.
2.3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.
Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование			

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в МОУ СШ с.Лава

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам триместров)	учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы
2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов	Журнал индивидуальной работы
3.	Психолого- педагогическая поддержка обучающихся	в течение года	учителя, классные руководители	Устранение пробелов, трудностей в учебе	План воспитательной работы классного руководителя
4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание
5.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый 2024-2025 учебный год	август	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана	Производственное совещание
6.	Организация и введение элективных предметов, курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Повышение мотивации обучения у обучающихся, удовлетворение профессиональных	Учебный план, совещание при директоре

				потребностей	
7.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 класса	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 кл	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Положительная сдача экзаменов	Совещание при директоре
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ и ЕГЭ)	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
9.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 класса	в течение года по плану	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
10.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., педагог-организатор Швецова С.В. классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний
11.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
12.	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы

13.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 классов. Мониторинг западающих тем	август-сентябрь	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., руководители ШМО	Устранение пробелов в знаниях обучающихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протокол ШМО
14.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9кл; - качество образовательных услуг по предметам; - учебные и внеучебные достижения обучающихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности обучающихся - состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года май в течение года в течение года	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся	Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п.
15.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	ноябрь	Педагог- Организатор Швецова С.В.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся	Протокол педсовета
16.	Организация итогового повторения	май	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Прочность усвоения ЗУН обучающимися	Журнал контроля
17.	Работа с пособиями «Я сдам ОГЭ, ЕГЭ»	В течение года	учителя-предметники	Позволяют отработать задания разного уровня сложности (от самых простых до самых сложных)	Выполнение тестовых заданий
18.	Работа с электронными сервисами	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации обучающихся	Результаты контрольных работ
19.	Участие в диагностических	В течение года	Учителя -	Получение	Результаты

	тренировочных тестированиях для обучающихся 9,11 классов		предметники	исследовательской культуры информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	диагностических работ
20.	Проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ	По графику	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
21.	Диагностическое тестирование обучающихся 4 класса при переходе в 5 класс	апрель	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
22.	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	октябрь	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка
23.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 класса по итогам первого года обучения	май	зам.директора по УВР Миронова Е.Б., учителя	Получение информации для принятия управленческих	Аналитическая справка

				решений по повышению качества образования		
24.	Исследование метапредметных обучающихся	сформированности результатов	апрель	зам.директора по УВР Миронова Е.Б.	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка

4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. 3. Расширение базы наглядных пособий. 4. Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ. 	<p>Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.</p>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9, 11 классы). 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 7. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ. 8. Подготовка и участие детей в школьном этапе предметных олимпиад. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. 3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими обучающимися. 4. Адаптация обучающихся к учебному труду. 5. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний. 6. Создание «привлекательной» картины школы в глазах обучающихся, повышение мотивации к обучению. 7. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся 8. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. 9. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов текущего контроля. 2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 3. Анализ списка предметов по выбору и обучающихся 9 класса, выбравших их для итоговой аттестации. 4. Внеурочная деятельность по предметам. 5. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Развитие у детей метапредметных знаний. 3. Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний. 4. Повышение качества знаний. 5. Повышение качества преподавания. 6. Повышение качества знаний у

	<p>6. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>7. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.</p> <p>8. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА обучающихся с ОВЗ.</p>	<p>мотивированных обучающихся.</p> <p>7. Список обучающихся, требующих в конце четверти особого внимания.</p> <p>8. Сокращение числа обучающихся окончивших 1 четверть с одной «3» или «4».</p>
Ноябрь	<p>1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.</p> <p>2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>3. Подготовка проектно-исследовательских работ.</p> <p>4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.</p> <p>5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</p> <p>6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ.</p>	<p>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>2. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</p> <p>3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через Электронный дневник</p>
Декабрь	<p>1. Проведение промежуточного контроля знаний.</p> <p>2. Консультирование обучающихся выпускного класса по вопросам ГИА.</p> <p>3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.</p> <p>4. Проведение предметных недель.</p> <p>5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах</p> <p>6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</p>	<p>1. Список обучающихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</p> <p>2. Сокращение числа обучающихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4».</p> <p>3. Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся.</p> <p>5. Активизация мотивации обучения.</p>
Январь	<p>1. Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА.</p> <p>2. Проведение педагогических чтений.</p> <p>3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.</p> <p>4. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.</p> <p>5. Работа методических объединений.</p>	<p>1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</p> <p>3. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.</p> <p>4. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p>
Февраль	<p>1. Подготовка обучающихся выпускного класса к ГИА.</p> <p>2. Консультирование по вопросам ГИА.</p>	<p>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p>

	<p>3. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</p>	<p>2. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.</p> <p>3. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p> <p>4. Повышение качества преподавания.</p> <p>5. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</p>
Март	<p>1. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими</p> <p>2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>3. Анализ результатов диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ .</p>	<p>1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</p> <p>3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>4. Корректировка программы подготовки к ГИА.</p>
Апрель	<p>1. Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА .</p> <p>2. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА.</p> <p>3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p>	<p>1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.</p> <p>2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>3. Повышение качества знаний.</p> <p>4. Развитие у детей социальных компетенций.</p> <p>5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>6. Активизация мотивации к обучению</p> <p>7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p>
Май	<p>1. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.</p> <p>2. Проведение итогового контроля знаний.</p> <p>3. Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая).</p> <p>4. 4. Консультирование по вопросам ГИА.</p>	<p>1. Сокращение числа обучающихся окончивших четверть и год с одной «3» или «4».</p> <p>2. Выяснение проблемных тем в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>3. Повышение качества знаний.</p>

	6. Список обучающихся, требующих в конце года особого внимания.	<p>годовая аттестация.</p> <p>5. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>6. Повышение качества знаний.</p> <p>7. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</p> <p>8. Повышение качества преподавания.</p> <p>9. Активизация мотивации обучения.</p> <p>10. Организация награждения и поощрения как можно большего числа обучающихся за учебный год.</p>
Июнь	1. Анализ результатов ГИА.	<p>1. Успешно сданные выпускные экзамены.</p> <p>2. Готовность обучающихся к новому учебному году.</p>

5. Работа с обучающимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность обучающихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Проблема успешного выпуска	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования.

5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования.	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе
6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации обучающихся.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации обучающихся.
8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных обучающихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими	Увеличение числа хороших обучающихся либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Четкая и успешная сдача экзаменов

6. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь	Недостаточная адаптированность обучающихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к учебному году
Октябрь	Появление у обучающихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Классные руководители, учителя — предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классные родительское собрание по этим проблемам	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Классные руководители	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
Январь	Наличие у отдельных обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости	Классные руководители, учителя — предметники	Работа указанных обучающихся по программе выравнивания совместно с родителями

				контролем учителя
Январь Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Администрация школы Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и обучающимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Классные руководители, учителя — предметники	Повышение уровня знаний указанных обучающихся, ликвидация пробелов
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей	Администрация школы, учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах обучающихся
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа обучающихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Администрация школы	Положительная оценка после летних занятий

7. Мероприятия по организации учебно-методической работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение ФГОС	До 1 сентября 2024 г.	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	План методической работы Приказ об утверждении плана методической работы
2.	Разработка плана повышения квалификации учителей средней школы; организация и проведение семинаров	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	План курсовой подготовки План научно-методических семинаров
3.	Организация образовательной деятельности в соответствии с нормативными документами ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Реализация ФГОС НОО, ООО
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей средней школы по вопросам реализации ООП	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	
5.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению реализации ФГОС на всех уровнях обучения	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
6.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам реализации ФГОС административной командой и педагогами ОУ	В течение всего периода	Директор школы	Охват курсовой подготовкой 100%

7.	Разработка и апробирование модели урока на основе проектно-исследовательского метода в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Методические материалы
8.	Разработка, экспертиза, апробирование системы оценивания проектно-исследовательской компетентности обучающихся	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Положительная экспертная оценка методических материалов
9.	Формирование папки методических материалов по теме ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Папка методических материалов
10.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 1 сентября 2024 г.	Зам. дир. по УВР	Контроль соответствия запланированному результату

8. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО,ООО	Август 2024 г.	Директор школы	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС

2.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	Август 2024г.	Директор школы	План оснащения кабинетов
3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор школы	
4	Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение всего периода	Директор школы	
5	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор школы	
6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Библиотекарь	
7	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Директор школы	
8	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы ОУ	Апрель 2021г.	Директор школы	Перспективный план

