
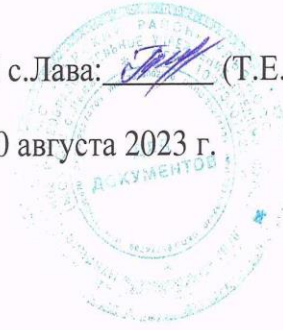


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя школа с. Лава

Утверждаю:

Директор МОУ СШ с.Лава:  (Т.Е. Швецова)

Приказ № 101 от 30 августа 2023 г.



**Программа**  
**по профилактике безнадзорности,**  
**предупреждению правонарушений**  
**среди несовершеннолетних**

2023 год

## **Содержание**

1. Введение.
2. Цели и задачи программы.
3. Содержание деятельности.
4. План реализации программы.
5. Предполагаемые результаты.

# 1. Введение

Для достижения целей федерального закона по профилактике безнадзорности, предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних применяются следующие основные понятия:

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и содержанию со стороны родителей или законных представителей, либо должностных лиц;

беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие беспризорности или безнадзорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических мер или иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Количество учащихся, состоящих на внутришкольном контроле - 2, есть одна неблагополучная семья.

## **2. Цели и задачи**

1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

### **3. Содержание деятельности**

- 3.1. Учёт проблемных детей.
- 3.2. Организация педагогической помощи проблемным детям.
- 3.3. Организация медицинской помощи.
- 3.4. Организация свободного времени.
- 3.5. Учёт особо сложных и неблагополучных семей.

### 3.1. Учёт проблемных детей

<b>Фамилия, имя</b>		
Дата постановки на учёт		
Дата рождения		
Класс		
Причина постановки на учёт		
На какой вид контроля поставлен		
Занятость в кружках		
Успеваемость		
Ф.И.О. родителей		

### ***3.2. Организация педагогической помощи***

<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<p>1. Учёт пробелов в знаниях, умениях и навыках проблемных детей</p> <p>2. Организация помощи в учебной деятельности, необходимой для ученика.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Классный руководитель, учителя-предметники</p> <p>Ответственный за учебную работу в классе, учителя-предметники.</p>

### ***3.3. Организация медицинской помощи***

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1. Организация оздоровительного отдыха в загородном лагере	Сентябрь В течение года	Директор



### ***3.4. Организация свободного времени***

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1. Вовлечение детей в работу кружков и секций.	Сентябрь	Классный руководитель
2. Привлечение детей к участию в культурно-массовой и спортивной работе.	В течение года	Классный руководитель, физрук
3. Правовое просвещение и воспитание (на уроках географии, истории, обществоведения, классных часах)	В течение года	Учителя-предметники, классный руководитель

## **4. План реализации**

1. Организация в МОУ СШ с.Лава научно-методической помощи классным руководителям.
2. Составление рекомендаций для учителей по профилактике безнадзорности.
3. Подготовка и проведение семинара с классными руководителями по теме «Профилактика безнадзорности, предупреждение правонарушений среди подростков».
4. Организация встреч учителей и учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних, с работниками правоохранительных органов.
5. Организация рейдов в семьи учащихся, стоящих на внутришкольном контроле.
6. Организация посещений неблагополучных семей.

## **5. Предполагаемые результаты**

1. Создание условий для недопущения фактов безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
2. Улучшение взаимодействия школы с работниками правоохранительных органов, с комиссией по делам несовершеннолетних, с работниками культуры.
3. Усиление помощи педагогическому коллективу в проведении воспитательной работы среди проблемных детей.
4. Повышение уровня образованности учащихся.
5. Устранение негативных проявлений в молодёжной среде.

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя школа с.Лава

<b>Принято»</b> на заседании Педагогического совета Протокол №1 от «    »                    2023 г.	<b>«Согласовано»</b> Советом школы  Протокол № 1 от «    »                    2023 г.	<b>«Утверждаю»</b> Директор школы _____/_____ Т.Е. Швецова Приказ № от «    » августа 2023 г.
--	---	--

**Положение  
об учёте неблагополучных  
семей и обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Учёту как неблагополучные подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью учёта является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

## **2. Порядок учёта**

2.1. Учёту подлежат семьи, в которых:

- ребёнку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребёнка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка.

2.2. Учёту подлежат следующие обучающиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд поступков, правонарушений или Преступлений.

2.3. Решение о постановке на учёт выносится советом классных руководителей по представлению классного руководителя и утверждается на Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

2.4. До принятия решения о постановке на учёт классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины её возникновения, с согласия обучающихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. Совет классных руководителей, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решения о постановке на учёт и планирует основные направления работы с обучающимися.

2.6. Решение Совета классных руководителей рассматривается и утверждается на Совете по профилактике.

2.7. Решение о снятии с учёта принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.

2.8. Решение о снятии с учёта принимается на совете классных руководителей и утверждается на Совете по профилактике.

### **3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учёт**

3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учёт.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.

3.3. О проведённых мероприятиях классный руководитель один раз в четверть докладывает на Совете классных руководителей и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их проступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе.