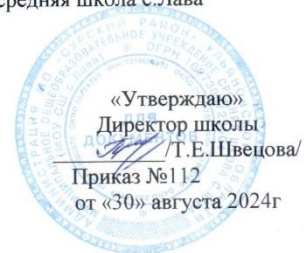


Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа с.Лава



**План методической работы  
на 2024-2025 учебный год  
МОУ СШ с. Лава**

**Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».**

**Направления методической работы:** Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

**Цель методической работы школы:**

Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Задачи методической работы:**

Создать условия для самореализации учащихся в учебно - воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций.

Выявить накопленный опыт по отработке современных технологий, наметить пути развития использования этих технологий.

Повысить квалификацию учителей в области практического использования информационных технологий.

Учителя школы работают над этой темой первый год.

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения.
2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, модульное, проблемное обучение.
4. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН учащихся с целью подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
5. Продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.
6. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
7. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

**Формы методической работы:**

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеклассная работа;

- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

### **Приоритетные направления методической работы МОУ СОШ с. Лава на 2024-2025 учебный год.**

#### Организационное обеспечение:

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) доработка образовательной программы школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

#### 1. Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

#### 2. Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

#### 3. Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства школы;

- 1) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение ранней профилизации и профильного обучения;
- 3) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 4) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 5) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общежития.
- 6) Развитие ученического самоуправления;

7) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

4. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) создание условий для обучения и развития детей классов охраны зрения;
- 3) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- 4) совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

5. диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

- 1) контроль за качеством знаний учащихся;
- 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
- 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
- 5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Основные задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:**

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки.
4. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.
5. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
6. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
7. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющих с высокой мотивацией обучения.
8. Обеспечить реализацию личностно - ориентированного обучения:

- совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,
- коррекцию знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,
- развитие способностей и природных задатков детей, создание НОУ для учащихся с высоким уровнем мотивации учения,
- ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.

### **Работа педсоветов**

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2024-2025 учебном году будет проведено **4 тематических педсовета:**

1. Оценка качества образования. ВПР по новым правилам. ВСОКО.
2. Цифровая образовательная среда. Формирование информационно-коммуникативной культуры педагогов и школьников.
3. Противодействие экстремизму в современной геополитической обстановке. Обеспечение безопасности образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году.
4. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме:

Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;

РДДМ «Движение первых».

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Утверждение аттестационных комиссий по предметам и расписания экзаменов выпускников 9 класса.
- О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.
- О завершении учебного года в 1-8, 10-х классах.
- Итоги организации и проведения ОГЭ выпускников 9 класса и ЕГЭ выпускников 11 класса.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных

задач и обоснования совместно принятых решений

### **Работа методического совета школы**

**Цель**, которую поставил методический совет школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности учащихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2024-2025 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2023 -2024 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание:
  - основные направления методической работы в школе;
  - этапы работы над методической темой;
  - темы самообразования, работа над планом самообразования.
3. Утверждение УМК на 2024-2025 учебный год, учебных планов и программ, планов работы ШМО.
4. Создание группы контроля адаптации учащихся 5-го класса и готовность к обучению на 2 ступени обучения, сформированности их ЗУН.
5. Выработка программы подготовки и проведения тематических педсоветов
6. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.
7. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
8. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам 1 полугодия. Сравнительная характеристика.
9. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
10. Информация о ходе аттестации учителей.
11. Создание группы контроля организации итогового повторения учащихся 9-х классов.
12. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
13. Подготовка к итоговой аттестации в 9-11 классах.
14. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
15. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
16. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год.

### **Работа с образовательными стандартами:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся, проведение экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2023-2024 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей будут работать МО учителей начальных классов, МО учителей естественно-математического цикла, МО учителей гуманитарного цикла, МО классных руководителей.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена **работа педагогов над темами самообразования.**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

## 5.Сведения о темах самообразования учителей

№	ФИО	Название темы самообразования
1	Матросова А.А	Смута и восточные славяне.
2	Швецова Т.Е.	Совершенствование форм и методов подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ по физике.
3	Миронова Е.Б.	Использование информационных технологий на уроках немецкого языка.
4	Швецова С.В.	Развитие речевой культуры обучающихся на уроках русского языка.
5	Беспомощнова А.	Проектная деятельность на уроках географии.
6	Крючкова О.А.	Развитие проектных навыков у младших школьников.
7	Блинкова Г.К.	Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках биологии, использование ИКТ на уроках биологии.
8	Стаканникова М.М.	Самостоятельная работа как средство активизации познавательной деятельности учащихся на уроках математики.
9	Лофинг Т.И.	Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО.
10	Блинков Г.А.	Системный подход к образовательному, воспитательному и оздоровительному потенциалу обучающихся на занятиях физической культурой в условиях ФГОС.
11	Лабузова О.Э.	Подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике

**Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.**

**Основные цели посещения и контроля уроков:**

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих



прочность знаний учащихся.

3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.

4. Классно-обобщающий контроль.

5. Преемственность.

6. Аттестация педагогических работников.

7. Использование новых технологий.

8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

### **Курсы повышения квалификации**

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

В 2024-2025 учебном году будут проходить курсы повышения квалификации 5 педагогов.

### **Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические семинары		
Организация образовательного процесса в условиях реализации стандартов третьего поколения.	ноябрь	Зам.директора по УВР
Системно-деятельностный подход как механизм реализации ФГОС нового поколения.	декабрь	Учитель начальных классов
Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций.	февраль	Учитель начальных классов
Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций в учебном процессе	март	Учитель математики
Творческие отчёты МО учителей школы по реализации методической темы	апрель	Руководители МО

<b>Методические совещания</b>			
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
Об итогах работы методических объединений за 1 полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Руководители МО
Организация работы с одаренными детьми	Итоги работы, методика подготовки	февраль	Зам. директора по УВР
О реализации плана предпрофильной подготовки	Информирование о результатах работы и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	апрель	Зам. директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2024-2025 учебном году	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2024-2025 учебный год	май	Зам. директора по УВР
<b>Работа школьных методических объединений</b>			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведение организационных, творческих и отчетных мероприятий	сентябрь	Руководители МО
Участие в международных интеллектуальных конкурсах	Организация участия и проведения конкурсов «Чип», «Кенгуру» и т.д.	Октябрь, февраль, март	Руководители МО

Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение года	Руководители МО
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	октябрь	Руководители МО
Работа над методической темой	Предварительный отчет о работе над методической темой	январь	Руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам	январь	Руководители МО, зам. директора по УВР
Работа над методической проблемой	Обсуждение предварительных результатов работы над методической темой.	март	Руководители МО
Подготовка материалов к промежуточной аттестации	Подготовка материалов к промежуточной аттестации	апрель	Руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчёт о работе над методической темой. Отчёт о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	май	Руководители МО

## **Направление2. Работа с педагогическими кадрами**

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки провед.	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей</b>				
Собеседование	Планирование работы на 2024-2025 уч.год	Определение содержания деятельности	сентябрь	Зам.директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятых учителей. Оказание методической помощи в организации урока	сентябрь, ноябрь, январь, март	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
Консультации	Работа учителя со школьной документацией	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей	сентябрь	Зам.директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету		декабрь, апрель	Зам.директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		Октябрь, май	Зам.директора по УВР
Собеседование	Изучение нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя		Зам.директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование учителей о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников	ноябрь	Зам.директора по УВР

Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе	февраль	Зам.директора по УВР
<b>Выполнение уровня квалификации педагогических кадров</b>				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов.		по графику	Зам.директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации		по графику	Зам.директора по УВР
Участие в районном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.		сентябрь	Руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Представление результатов методической деятельности.		по планам работы МО	Руководители МО

### **Направление2. Работа с учащимися**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответств
Школьный муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников	Проведение предметных олимпиад по классам. Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	октябрь, ноябрь	Руководители МО

	мотивацию			
Школьный интел-Лектуальный марафон.	Организация и проведение конкурса.	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	апрель	Руководители МО, классные руководители
Участие в Дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО
Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса.		Март	Педагог-организатор

#### Направление 4 Управление методической работой

**Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>Педагогические советы</b>				
Анализ работы школы за 2023/24 учебный год.	Анализ методической работы школы за 2023/24 учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2024/25год.	август	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

О задачах педколлектива по подготовке обучающихся 9-х классов к ГИА 2025 года	Утверждение программ подготовки учащихся 9-11-х классов к ОГЭ и ЕГЭ 2025 года	Выработка предложений по обеспечению методической поддержки в реализации данного направления	сентябрь	Зам. директора по УВР
1. Оценка качества образования. ВПР по новым правилам. ВСОКО.			ноябрь	Миронова Е.Б.
2. Цифровая образовательная среда. Формирование информационно-коммуникативной культуры педагогов и школьников.			декабрь	Матросова А.А.
3. Противодействие экстремизму в современной геополитической обстановке. Обеспечение безопасности образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году.			март	Блинков Г.А.
4 Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме: -Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; -РДДМ «Движение первых».			май	Блинкова Г.К.

## План

### проведения методических советов на 2024-2025 учебный год

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	1. Подведение итогов методической работы в 2023-2024 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. 2. Обсуждение планов работы МС, ШМО на 2024-25 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов в 2024-25 учебном году 3. Обсуждение плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2024-2025 учебном году.	сентябрь	Зам. директора по УВР, руководителя МО
2.	1. Слагаемые работы учителя по повышению качества знаний обучающихся как условие успешности ученика. 2. Работа педагогов с одарёнными детьми. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады. 3. Смотр кабинетов: работа с паспортами кабинетов. Документация заведующих кабинетами.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководителя МО
3.	1.Проведение пробных ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе: опыт, проблемы. 2.Об итогах районных предметных олимпиад.	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководителя МО
4.	1. Реализация системно-деятельностного подхода в образовательном процессе. 2. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях ведения ФГОС.	Февраль	Учителя-предметники, руководителя МО
.5	1.Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах, МО. 2. Объективность оценки качества знаний учащихся на современном этапе развития образования. 3.Результаты проектной деятельности учащихся.	Апрель	Зам. директора по УВР, руководителя МО
6.	1. Отчёт руководителей ШМО о проделанной работе Итоги деятельности методической службы Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год Составление и обсуждение плана методической работы на 2025-2026 учебный год.	Май	Зам. директора по УВР, руководителя МО



## **Состав методического Совета**

- 1. Швецова Т.Е. – директор школы**
- 2. Миронова Е.Б. –зам.директора по УВР, председатель МС**
- 3. Швецова С.В.– педагог-организатор, руководитель МО классных руководителей и МО учителей гуманитарного цикла**
- 4. Беспомощнова А.А. – руководитель МО учителей естественно-математического цикла, председатель профкома**
- 5. Стаканникова М.М.– руководитель МО учителей начальных классов**