

Приложение 7

Принято  
Общим собранием трудового  
коллектива  
Протокол № 1  
от 30.08.2023г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы:

Т.Е.Швецова  
Приказ № 107 от  
« 30 » августа 2023г

**ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ МОУ СШ с.Лава  
ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО  
ТЕЛЕФОНУ**

**1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:**

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику;
- своевременно оснащать телефоны школы устройствами автоматического определителя номера АОН и звукозаписывающей аппаратурой;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

**2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:**

**При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»**

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному милиции по телефону (02), и дежурному по ФСБ о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
- обеспечить беспрепятственное...

- при необходимости эвакуировать обучающихся и постоянный состав образовательного учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;

- обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.;

### **3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.**

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

### **4. О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.**

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий)*;
- темп речи: *быстрая (медленная)*;
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом*;
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*).

Отметьте характер звонка (*городской или междугородный*).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

Лист ознакомления:

№	ФИО	Подпись	Дата
1	Миронова Е.Б.	<i>Е.Б. Миронова</i>	30.08.23
2	Блинкова Г.К.	<i>Г.К. Блинкова</i>	30.08.23
3	Беспомощнова А.А.	<i>А.А. Беспомощнова</i>	30.08.23
4	Стаканникова М.М.	<i>М.М. Стаканникова</i>	30.08.23
5	Лофинг Т.И.	<i>Т.И. Лофинг</i>	30.08.23
6	Магросова А.А.	<i>А.А. Магросова</i>	30.08.23
7	Крючкова О.А.	<i>О.А. Крючкова</i>	30.08.23
8	Блинков Г.А.	<i>Г.А. Блинков</i>	30.08.23
9	Швецова С.В.	<i>С.В. Швецова</i>	30.08.23
10	Капочкина Л.А.	<i>Л.А. Капочкина</i>	30.08.23
11	Чипишлова О.П.	<i>О.П. Чипишлова</i>	30.08.23
12	Шаталкина О.М.	<i>О.М. Шаталкина</i>	30.08.23
13	Бухалкина Н.Д.	<i>Н.Д. Бухалкина</i>	30.08.23
14	Кузнецов А.Ю.	<i>А.Ю. Кузнецов</i>	30.08.23
15	Швецов А.В.	<i>А.В. Швецов</i>	30.08.2023